

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพังได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการแจ้งให้ประชาชนทราบถึงแผนงาน / โครงการ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลลิพังจะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ อนึ่งแผนการดำเนินงานยังเป็นแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการด้วย

สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
บทนำ	๒
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๖
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ
๒. จัดทำหลังจากได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน อีกทั้งทำให้การติดตามและประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

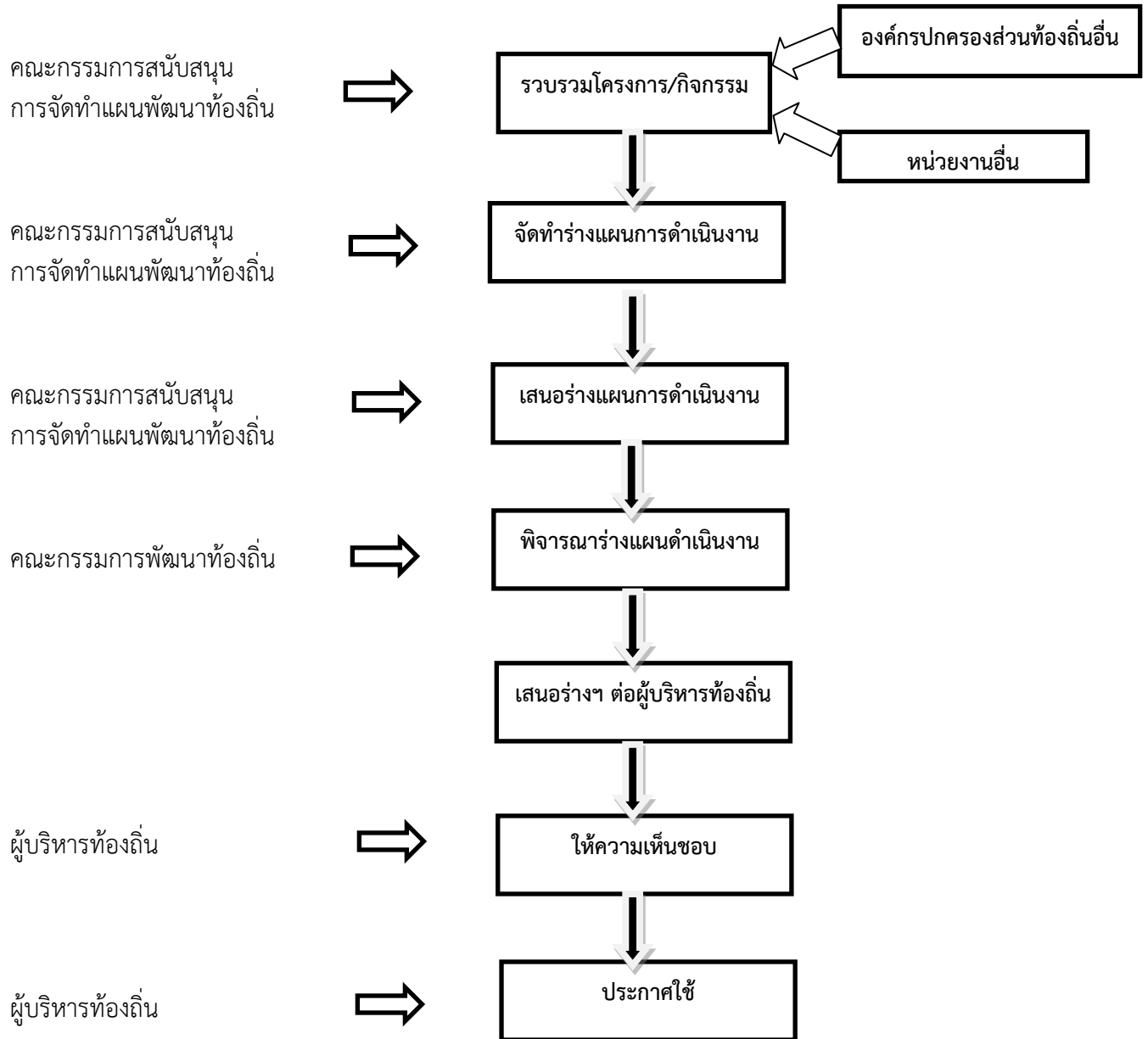
จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

และข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน

และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีทั้งโครงการ / กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล และ โครงการ / กิจกรรม ที่หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยมีเค้าโครงการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วนำเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน และปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนการดำเนินงานจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์กรบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนด การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความชัดเจน จะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวก และเกิดผลดี

๒. ประหยัด การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านั้นเป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลงทุนที่ดีก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร

๓. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตได้เพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้น แล้วทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตได้และหาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นไว้แล้ว

๔. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่และการควบคุมทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการควบคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม

๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจและเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนระดมปัญหาและแนวความคิด ทำให้เกิดความคิดใหม่ๆ และความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์ต่อองค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตของคณะผู้บริหาร

๖. พัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของคณะผู้บริหารและยังเป็นการสร้างแรงจูงใจ ให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้นการวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดี สำหรับผู้บริหารในอนาคต

๗. พัฒนาการแข่งขัน การวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขันมากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๘. ทำให้การประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

๙. ความชัดเจน ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑๐. ทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น สามารถรู้รายละเอียดของ แผนงาน / โครงการ / งาน / กิจกรรม ทำให้สามารถติดตามการประเมินผลได้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนงานดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลพิง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑	๑๓.๑๐	๔,๓๑๑,๐๐๐	๒๑.๘๖	กองช่าง
รวม	๑๑	๑๓.๑๐	๔,๓๑๑,๐๐๐	๒๑.๘๖	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักงานปลัด
รวม	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐	๐.๑๕	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม					
แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๑๙	๓๐๐,๐๐๐	๑.๕๒	กองช่าง
แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๖.๖๗	๓,๕๒๖,๙๔๐	๑๗.๘๘	กองการศึกษา
แผนงานการเกษตร	๑	๑.๑๙	๔๘,๐๐๐	๐.๒๔	สำนักงานปลัด
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๗.๑๔	๒๓๕,๐๐๐	๑.๑๙	กองการศึกษา
รวม	๒๒	๒๖.๑๙	๔,๑๐๙,๙๔๐	๒๐.๘๔	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ					
แผนงานการเกษตร	๑	๑.๑๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักงานปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๙	๕๐,๐๐๐	๐.๒๕	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๒.๓๘	๗๐,๐๐๐	๐.๓๖	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๑๙	๓๐๐,๐๐๐	๑.๕๒	กองการศึกษา
แผนงานงบบกลาง	๔	๔.๗๖	๗,๘๑๕,๑๑๐	๓๙.๖๓	สำนักงานปลัด
แผนงานสาธารณสุข	๕	๕.๙๕	๓๖๐,๐๐๐	๑.๘๓	สำนักงานปลัด/ กองการศึกษา
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓.๕๗	๓๘๐,๐๐๐	๑.๙๓	สำนักงานปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๕.๙๕	๑๑๘,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑๘	๒๑.๔๓	๘,๙๗๓,๑๑๐	๔๕.๕๐	
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร					
แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๕.๙๕	๘๗,๔๐๐	๐.๔๔	กองช่าง
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๓.๕๗	๑๒๖,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักงานปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒	๑๔.๒๙	๑,๐๗๔,๓๐๐	๕.๔๕	สำนักงานปลัด/ กองคลัง
แผนงานงบบกลาง	๔	๔.๗๖	๖๔๘,๔๑๐	๓.๒๙	สำนักงานปลัด
แผนงานการศึกษา	๔	๔.๗๖	๒๖๕,๒๐๐	๑.๓๔	กองการศึกษา
แผนงานการเกษตร	๑	๑.๑๙	๕,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักงานปลัด
รวม	๓๐	๓๕.๗๑	๒,๒๒๖,๓๑๐	๑๑.๒๙	
รวมทั้งหมด	๘๔	๑๐๐	๑๙,๗๒๐,๓๖๐	๑๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม(ผลผลิต/ งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลลิพัง ตามโครงการเข้าร่วมงานวัน สตรีสากลและงานเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินี นาถฯ	ค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการตาม โครงการ	๓๐,๐๐๐ -(แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๕ หน้า ๒๔๖) -ข้อบัญญัติ หน้า ๖๕/๗๔	อบต. ในอำเภอ ปะเหลียน	สำนักงาน ปลัด อบต.						↔						↔	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม(ผลผลิต/ งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการจัด งานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัด งาน ฯลฯ	๔๐,๐๐๐ -(แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๑๙๔) -ข้อบัญญัติ หน้า ๖๖/๗๔	อบต.ลิพัง	กอง การศึกษา	←	→											
๓	โครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมทางด้านศาสนา อิสลามให้กับสับปะบุรุษใน ตำบลลิพัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมทางด้าน ศาสนาอิสลามให้กับสับ ปะบุรุษในตำบลลิพัง	๓๐,๐๐๐ -(แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑๖ หน้า ๑๙๔) -ข้อบัญญัติ หน้า ๖๖/๗๔	อบต.ลิพัง	กอง การศึกษา						←	→						

๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม(ผลผลิต/ งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬา อบต. ลิพัง ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การจัดทำโครงการ จัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่า เตรียมสนามแข่งขัน ค่า อุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐ -(แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒๒๑) -ข้อบัญญัติ หน้า ๖๕/๗๔	อบต.ลิพัง	กอง การศึกษา						←→						

